**EK-29G**

**HİSER PROJESİ YURT DIŞI PAZARLAMA VEYA ALIM HEYETİ FAALİYETİ GERÇEKLEŞME RAPORU**

**(\*****İşbirliği kuruluşu tarafından doldurulacaktır)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞBİRLİĞİ KURULUŞU** | | |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **HİSER PROJE ADI ve PROJE KODU** |
| Proje adı ve kodu belirtilecektir. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİLER** | | | | | |
| **No** | **Şehir/Ülke** | **Başlangıç ve Bitiş Tarihleri** | **Yurt Dışı Pazarlama/ Alım Heyeti Faaliyeti İçin Yerli ve Yabancı Katılımcı Sayısı** | **Yabancı Katılımcı Sayısı** | **Yapılan Toplam İş Görüşmesi Sayısı** |
| 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET DEĞERLENDİRME TABLOSU** | | |
| **Firmalar tarafından verilen puanların aritmetik ortalaması alınarak ilgili satıra yazılacaktır.**  **(1: Çok Düşük Memnuniyet Düzeyi – 10: Çok Yüksek Memnuniyet Düzeyi)** | | |
| 1. **FAALİYETİN İÇERİĞİ** | | |
| 1 | Alım heyeti faaliyeti için faaliyete davet için seçilen ülke/ülkelerin; yurt dışı pazarlama faaliyeti için seçilen ülkenin uygunluğu |  |
| 2 | Faaliyetin içeriğinin uygunluğu ve yeterliliği |  |
| 3 | Faaliyetin maliyetinin uygunluğu |  |
| 1. **İŞBİRLİĞİ KURULUŞUNUN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 4 | Faaliyetten önce yapılan bilgilendirme toplantısının ve sunulan bilgilendirme dosyasının yeterliliği (Faaliyet öncesinde bilgilendirme toplantı düzenlenmedi ise “0” puan veriniz) |  |
| 5 | Kuruluşunuzun faaliyet esnasındaki ilgi ve tutumunun değerlendirilmesi |  |
| 1. **SUNULAN HİZMETİN VE PROGRAMIN DEĞERLENDİRİLMESİ** | | |
| 6 | Ziyaret eden/edilen firmaların/kurumların profilinin firmalara uygunluğu |  |
| 7 | Potansiyel ithalatçı firmalarla B2B ikili iş görüşmeleri organizasyonu için alınan hizmete ilişkin memnuniyet ve faaliyet öncesinde sunduğu görüşme yapılacak firma listesi ve ülke dosyasının yeterliliği  (Faaliyet öncesinde görüşme yapılacak firma listesi ve ülke dosyası sunulmadıysa “0” puan veriniz) |  |
| 8 | Görüşme yapılan ithalatçıların profilinin uygunluğu |  |
| 9 | Ulaşım, konaklama, transfer organizasyonuna ilişkin memnuniyet |  |
| 1. **FAALİYETİN GENEL DEĞERLENDİRMESİ** | | |
| 10 | Faaliyeti genel olarak nasıl değerlendirirsiniz? |  |
|  | **TOPLAM PUAN** |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİRMELERİNİZ** |
| **GİRİŞ:** Alım heyeti faaliyeti için davet edilen ülke ve şirketlerin; yurt dışı pazarlama faaliyeti için seçilen ülkenin nasıl belirlendiği, faaliyetle ilgili çalışmalara ne zaman başlandığı ve ön hazırlık çalışması kapsamında neler yapıldığı, kimlerle görüşmeler yapıldığı, faaliyete ilişkin ne gibi tanıtım ve reklam çalışmaları yapıldığı hakkında bilgi veriniz. |
|  |
| **FAALİYETE İLİŞKİN ÖN HAZIRLIKLAR HAKKINDA BİLGİ:** Gerçekleştirilen programı detaylı bir şekilde açıklayınız.  Hizmet sağlayıcı şirketinin nasıl seçildiğini ve hangi hizmetleri sağladığını açıklayınız. Gerçekleştirilen ikili iş görüşme ve bağlantı sayısı, ziyaret edilen yerler ve görüşülen kişiler hakkında bilgi veriniz. Resmi görüşmeler gerçekleştirildi ise hangi kurumlarla ve hangi konularda görüşmeler gerçekleştirildiği hakkında bilgi veriniz.  Alım Heyeti kapsamında fuar/etkinlik katılımı veya ziyaret söz konusu ise fuar/etkinlik hakkında ve fuarda/etkinlikte gerçekleştirilen çalışmalar hakkında bilgi veriniz. |
|  |
| **SONUÇ VE ÖNERİLER:** Gerçekleştirilen faaliyetin firmalarda yarattığı etki, değerlendirme formlarından alınan sonuçlar analiz edilerek, faaliyete ilişkin değerlendirmelere yer verilecektir. Hizmet sağlayıcının performansı değerlendirilecektir. Her faaliyet için ayrı ayrı olmak üzere faaliyete ilişkin fotoğraflar, belgeler (sunum, rapor vb.) ve varsa basında çıkan haberler eklenecektir.  Firmaların faaliyetlerden daha üst seviyede yararlanması için firmaların görüş ve önerileri ile İşbirliği Kuruluşu ve proje yöneticisinin görüş ve önerilerine yer verilecektir. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **#** | **Katılımcı Şirket Ünvanı** | **Katılımcının Adı Soyadı** | | **Ülke/Şehir Bilgisi** | **Açıklama** | | |
| **1** |  |  | |  |  | | |
| **2** |  |  | |  |  | | |
| **3** |  |  | |  |  | | |
| **4** |  |  | |  |  | | |
| **5** |  |  | |  |  | | |
| **6** |  |  | |  |  | | |
| **7** |  |  | |  |  | | |
| **8** |  |  | |  |  | | |
| **9** |  |  | |  |  | | |
| **10** |  |  | |  |  | | |
| **11** |  |  | |  |  | | |
| **12** |  |  | |  |  | | |
| **13** |  |  | |  |  | | |
| **14** |  |  | |  |  | | |
| **15** |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DEĞERLENDİREN KİŞİ VE İMZASI** |
| Değerlendiren kişi adı, soyadı ve ünvanı yazılacak, imza atılacaktır. |
|  |